



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«ГОРОД КАСПИЙСК»

Орджоникидзе ул., 12, г. Каспийск, 368300, тел.: 8(246)5-14-11, факс: 8(246)5-10-00 сайт: www.kaspiysk.org,
e-mail: kasp.info@yandex.ru, ОКПО 04046996; ОГРН 1020502132551; ИНН/КПП 0545011427/055401001

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 25 » 02 2022г.

№ 247/1

**Об утверждении Плана по устранению недостатков,
выявленных в результате независимой оценки качества
условий оказания услуг образовательными организациями
городского округа «город Каспийск» в 2021 году**

В соответствии со ст.95.2 Федерального закона от 29 декабря 2021г. № 273-ФЗ (ред. от 25.12.2018) «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 5 декабря 2017г. №392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 августа 2015г. №239» «О независимой оценке качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План по устранению недостатков, выявленных в результате независимой оценки качества условий оказания услуг образовательными организациями городского округа «город Каспийск» в 2021 году (далее соответственно – План, независимая оценка качества), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. МКУ «Управление образования» Администрации ГО «город Каспийск» (Абрамова Л.Н.) обеспечить контроль за выполнением руководителями образовательных организаций Плана, указанного в пункте 1 настоящего постановления.

3. Руководителям образовательных организаций в отношении которых в 2020 году проводилась независимая оценка качества организовать работу и принять исчерпывающие меры по выполнению Плана и ежеквартально, до 1 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять информацию по его выполнению в МКУ «Управление образования».

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его опубликования.

**Глава городского округа
«город Каспийск»**



Б.И. Гонцов

Приложение № 1

К Постановлению администрации ГО «город Каспийск»
«Об утверждении Плана по устранению недостатков,
выявленных в результате независимой оценки качества
условий оказания услуг образовательными организациями
городского округа «город Каспийск» в 2021 году»

**План по устранению недостатков, выявленных в результате независимой оценки качества условий оказания услуг
МОКУ С(К)ОУШ №10(УШВида)»**

п/п	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственные исполнители	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованн ые меры по устранению выявленных недостатков	фактичес кий срок реализаци и
1. Открытость и доступность информации об образовательных организациях					
1.1.	Привести информацию на стендах внутри организации в соответствие с требованиями нормативных правовых актов.	май 2022 г.	Администрация 00	В процессе	май 2022 г.

II. Доступность услуг для инвалидов.

2.1.	Обеспечить оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов: выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов; адаптированные лифты, поручни, расширенные дверные проемы; сменные кресло-коляски;	2022-2023 учебный год.	Руководитель ОО, завхоз	В процессе (по мере финансирования)	2022-2023 учебный год.
------	---	------------------------	-------------------------	-------------------------------------	------------------------

Приложение 1

К Постановлению администрации ГО «город Каспийск»
«Об утверждении Плана мероприятий по устранению недостатков
выявленных в результате независимой оценки качества условий
оказания услуг образовательными организациями городского
округа « город Каспийск» в 2021 году

**План
по устранению недостатков, выявленных в результате независимой
оценки качества условий оказания услуг
МБОУ «КМШИ»**

№	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственные исполнители	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	Мониторинг информации, размещенной на стендах внутри здания, на соответствие требованиям законодательства	Февраль 2022 года	Сергеева М.В., заместитель директора по УВР Аязова Т.В., заместитель директора по информатизации	Информация на информационных стендах обновлена и размещена	Февраль 2022 года
2	Мониторинг информации, размещенной на официальном сайте организации, на соответствие требованиям законодательства	Февраль 2022 года	Аязова Т.В. заместитель директора по информатизации	Информация на официальном сайте приводится в соответствие	Февраль 2022 года

К Постановлению администрации ГО «город Каспийск» «Об утверждении Плана по устранению недостатков, выявленных в результате независимой оценки качества оказания услуг образовательными организациями городского округа «город Каспийск» в 2021 году

**ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в результате независимой
оценки качества условий оказания услуг
МБОУ «СОШ № 9»**

№ п/п	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Планы и сроки реализации или мероприятия	Ответственные исполнители	Сведения о ходе реализации		Фактический срок реализации
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Сведения о ходе реализации	
I. Открытость и доступность информации об образовательных организациях						
1.1	Обеспечение размещения на интернет-страницах образовательных организаций Республики Дагестан полной и актуальной информации об организации в соответствии с требованиями к содержанию и форме предоставления указанной информации на официальном сайте в сети «Интернет»:					
1.1.1	указание актуальных и конкретных адресов официального сайта организации и электронной почты, обеспечение рабочего состояния электронного почтового адреса ОО	февраль 2022г.	Абдуллаева З.А. – зам. по УВР	Размещение актуальной и достоверной информации на сайте организации. Размещение на сайте механизмов обратной связи.	февраль 2022г.	
1.1.2.	своевременная актуализация и обновление информации об организации (внутренние документы, нормативные документы, локальные акты, регламентирующие порядок приема в ОО, планы, отчеты и т.д.)	постоянно	Ильсова Б. А. – зам. по УВР Умаханова И. Г. – зам. по УВР Абдуллаева З. А. – зам. по УВР Рамазанова М. Г. – зам. по УВР Бадрудинова Е. В. – зам. по УВР	Обновление (актуализация) информации об организации осуществляющей образовательную деятельность, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет». Добавление новых разделов, отражающих деятельность ОО.	постоянно	
1.1.3.	внутренний аудит сайтов образовательной организации (технический и содержательный), сведения к минимуму всех информационных дефицитов сведений о педагогических и руководящих работниках: – Ф.И.О., должности, контактных данных;	Март 2022г.	Ильсова Б. А. – зам. по УВР Умаханова И. Г. – зам. по УВР Абдуллаева З. А. – зам. по УВР Рамазанова М. Г. – зам. по УВР Бадрудинова Е. В. – зам. по УВР	Проверка сайта с целью своевременного внесения изменений (обновлений) информации в разделе «Сведения о педагогических работниках»	Март 2022г.	

					адаптации для одарённых, высоко мотивированных детей (ИОЗ, творческие, проектные, исследовательские задания и т.п.), отстающих, слабо мотивированных учеников (разноуровневые, дифференцированные задания, карточки, инструкции и т.п.), детей с ОВЗ (коррекционно-развивающие задания). Разработка и реализация карты индивидуального сопровождения развития ребенка. Организация условий для индивидуальной работы с обучающимися в режимных моментах образовательной деятельности			Ежеквартально, не менее одного раза в квартал	
2.2.	Организация заседаний попечительского совета привлечению благотворительных, спонсорских средств для улучшения материально-технической базы и повышения комфортности образовательной организации	ежеквартально, не менее одного раза в квартал	Ильясова Б. А. – зам. по УВР Умаханова И. Г. – зам. по УВР Абдуллаева З. А. – зам. по УВР Рамазанова М. Г. – зам. по УВР Бадрудинова Е. В. – зам. по УВР		Наладить работу попечительского совета, чтобы привлечь, как специалистов для работы с детьми, так и спонсорских средств для улучшения материально-технической базы и повышения комфортности образовательной организации.				
2.3	Разработка и реализация дополнительных образовательных программ	начало учебного года	Селимханова Г. М. – директор Ильясова Б. А. – зам. по УВР Умаханова И. Г. – зам. по УВР Абдуллаева З. А. – зам. по УВР Рамазанова М. Г. – зам. по УВР Бадрудинова Е. В. – зам. по УВР		Совершенствовать работу по внедрению дополнительных образовательных программ в ОО, в том числе в сотрудничестве с учреждениями дополнительного образования. Рассмотреть возможность увеличения количества кружков				на начало учебного года
III. Доступность услуг для инвалидов									
3.1.	Создание возможности для беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ к информации, объектам инфраструктуры образовательной организации, наличие минимальной оснащённости инклюзивного образовательного процесса (информационно-тактильные знаки, выполненные шрифтом Брайля)	до 1 сентября 2022 г.	Селимханова Г. М. – директор Тагиров Р. Т. – зам. по АХЧ		Наличие специального оборудования для лиц с ограниченными возможностями здоровья. Наличие условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья.				до сентября 2022 г.
3.2.	Разработка и утверждение образовательной организацией адаптированных основных общеобразовательных программ (АООП) для обучающихся с ОВЗ.	начало учебного года	Селимханова Г. М. – директор Ильясова Б. А. – зам. по УВР Умаханова И. Г. – зам. по УВР Абдуллаева З. А. – зам. по УВР Рамазанова М. Г. – зам. по УВР Бадрудинова Е. В. – зам. по УВР		Наличие и реализация адаптированных программ для лиц с ограниченными возможностями здоровья.				начало учебного года
3.3.	Создать эффективную модель инклюзии путем привлечения общественных организаций, работающих с детьми с ОВЗ и родительского сообщества	в течение учебного года	Селимханова Г. М. – директор Ильясова Б. А. – зам. по УВР Умаханова И. Г. – зам. по УВР Абдуллаева З. А. – зам. по УВР		Рассмотреть возможности привлечения общественных организаций, так же родителей для дополнительной работы с детьми с ОВЗ. Продолжить обучение				

			педагогов на курсах повышения квалификации по программам, связанным с обучением и воспитанием детей с ОВЗ.	
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг				
5.1.	Проведение анализа данных, полученных в результате анкетирования респондентов, и учет их при разработке комплекса мер для устранения выявленных дефицитов и планировании деятельности ОО	апрель 2022г.	Селимханова Г.М. – директор Ильясова Б.А. – зам. по УВР Умаханова И.Г. – зам. по УВР Абдуллаева З.А. – зам. по УВР Рамазанова М.Г. – зам. по УВР Бадрудинова Е.В. – зам. по УВР	апрель 2022г.
5.2.	Обеспечение рассмотрения на заседаниях коллегияльных органов образовательных организаций привлечением родительской общественности вопросов повышения качества оказания услуг по итогам анкетирования	май 2022г.	Селимханова Г.М. – директор Ильясова Б.А. – зам. по УВР Умаханова И.Г. – зам. по УВР Абдуллаева З.А. – зам. по УВР Рамазанова М.Г. – зам. по УВР Бадрудинова Е.В. – зам. по УВР	май 2022г.
5.3	Активизировать профориентационную работу, обеспечивающую поступление в учреждения профессионального образования абитуриентов, осознанно желающих овладеть профессией	в течение учебного года	Руководитель СПО, Селимханова Г.М. – директор Ильясова Б.А. – зам. по УВР Умаханова И.Г. – зам. по УВР Абдуллаева З.А. – зам. по УВР Рамазанова М.Г. – зам. по УВР Бадрудинова Е.В. – зам. по УВР	в течение учебного года

Приложение 1

К Постановлению администрации ГО «город Каспийск»
«Об утверждении Плана по устранению недостатков,
выявленных в результате независимой оценки качества
условий оказания услуг образовательными организациями
городского округа «город Каспийск» в 2021 году

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг
МБОУ «Каспийский лицей №8 имени Амет-Хана Султана»

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия <2>	фактический срок реализации
Недостатков не выявлено.	-	-	-	-	-
II. Комфортность условий предоставления услуг					
Материально-техническое и информационное обеспечение организации	Информация о материально техническом обеспечении с учетом расчетных сроков эксплуатации. Реестр оборудования необходимого для замены, приобретения. Спонсорский пакет, перечень оборудования для образовательной организации.	1 квартал 2022 года	Директор лица Абдулаев Р.М. Зам. директора по УВР Арсланов И.Г., Зам. директора по АХЧ Алилов Т.Г.	Улучшение материально-техническое и информационное обеспечение организации. Компьютеры, проекторы, мультимедийные доски, медиатека, оборудование для	До 31.12.2022

								специализированных аудиторий/кабинетов.	
III. Доступность услуг для инвалидов									
Наличие возможности оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся	Информация на сайте организации. Взаимодействие со службами социальной поддержки населения, общественными организациями. Развитие службы инклюзивного образования.	В течение года 2022	Директор лицея Абдулаев Р.М. Педагог-психолог Гасанова У.Ю., социальный педагог Талиева Г.Р.	Организация психолого-педагогического консультирования обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников (наличие программы психологического сопровождения деятельности какой-либо категории обучающихся). Проведение коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимися.	До 31.12.2022				
Наличие условий организации обучения воспитанников обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	Информация на сайте организации. Взаимодействие со службами социальной поддержки населения. Развитие службы инклюзивного образования	В течение года 2022	Директор лицея Абдулаев Р.М. Педагог-психолог Гасанова У.Ю., социальный педагог Талиева Г.Р.	Развитие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Наличие адаптированных программ обучения.	До 31.12.2022				
IV. Доброжелательность, вежливость работников									
Доброжелательность и вежливость работников	Мониторинг неформальных каналов (фламп, группы в социальных сетях и т.д.). Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Анонимные опросы, внутренний рейтинг/конкурс сотрудников	В течение года 2022	Директор лицея Абдулаев Р.М., все работники МБОУ «Каспийский лицей №8 имени Амет-Хана Султана»	Доброжелательность и вежливость работников. Увеличение численности граждан, удовлетворенных качеством предоставляемых услуг до 100%	До 31.12.2022				

Компетентность работников	Кадровая работа, политика по привлечению молодых педагогов. Информирование сотрудников о курсах повышения квалификации, семинарах, конференциях, конкурсах.	В течение года 2022	Директор лицея Абдулаев Р.М. Заместитель директора по УВР Биятглиева А.Ш.	Успешное прохождение аттестаций, повышение квалификации, присвоение ученой степени и т.д. Участие сотрудников в научных и научно-практических конференциях	До 31.12.2022
---------------------------	---	---------------------	--	--	---------------

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

Удовлетворение материально-техническим обеспечением организации	Анкеты, анонимные опросы. Проведение родительского всеобуча, конференций. Информационная работа. Укрепление материально-технической базы МБОУ «Каспийский лицей №8 имени Амет-Хана Султана». Прогнозирование потребностей в оборудовании и оргтехнике	В течение года 2022	Директор лицея Абдулаев Р.М. Зам. директора по УВР Арсланов И.Г., Зам. директора по АХЧ Галилов Т.Г.	Приобретение необходимого оборудования и оснащения для эффективной организации учебно-воспитательного процесса.	До 31.12.2022
Удовлетворение качеством предоставляемых образовательных услуг	Анкеты, анонимные опросы. Проведение родительского всеобуча, конференций. Информационная работа.	В течение года 2022	Директор лицея Абдулаев Р.М. Зам. директора по УВР Арсланов И.Г., Зам. директора по АХЧ Галилов Т.Г.	Получение сведений об удовлетворенности качеством учебного процесса	До 31.12.2022

Приложение 1

К Постановлению администрации ГО «город Каспийск»
«Об утверждении Плана по устранению недостатков,
выявленных в результате независимой оценки качества
условий оказания услуг образовательными организациями
городского округа «город Каспийск» в 2021 году»

ПЛАН

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг,
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Каспийская гимназия»**

Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
			реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации				
Мониторинг информации, размещенной на официальном сайте в соответствии с требованиями законодательства	Февраль 2022 года	заместитель директора; Штибекова Н.Ф.,, ответственный технический специалист за ведение сайта	Информация о деятельности образовательной организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет» приведена в соответствии с требованиями законодательства	Февраль 2022 года
Привести информацию на стендах внутри организации в соответствии с требованиями нормативных правовых актов..	Январь 2022 года		Своевременно размещается и обновляется актуальная информация на стендах гимназии	Январь 2022 года
Своевременное размещение и обновление актуальной информации на официальном сайте гимназии в сети «Интернет»	В течение года	Сагитова А.М., Мочалова Е.Г. Гамзатова И.Р. Штибекова Н.Ф.,, заместители	Своевременно размещается и обновляется актуальная информация на официальном сайте гимназии в сети «Интернет»	В течение года Постоянно

Обеспечение функционирования на официальном сайте МБОУ «Каспийская гимназия» раздела «Обращения граждан»	Постоянно	директора; Штибекова Н.Ф..., Сагитова А.М., Мочалова Е.Г. заместители директора	Обеспечено функционирование на официальном сайте МБОУ «Каспийская гимназия» раздела «Обращения граждан»	Постоянно
Осуществление информационно-разъяснительной работы с населением о проведении независимой оценки качества оказания услуг на общешкольных родительских собраниях	Постоянно	заместители директора Штибекова Н.Ф..., Сагитова А.М., Мочалова Е.Г. Гамзатова И.Р.	Осуществлена информационно-разъяснительная работа с населением о проведении независимой оценки качества оказания услуг на общешкольных родительских собраниях	Постоянно
II. Комфортность условий предоставления услуг				
Совершенствование системы наблюдения (установка дополнительных видеокамер)	В течение года	Директор Магомедов М.С. заместитель директора по АХР Ашураев Ш.М	Усовершенствована система наблюдения (установлены дополнительные видеокамеры)	Апрель 2022
Организация и проведение психолого-педагогического консультирования участников образовательных отношений	В течение года	заместитель директора	Организовано и проведено психолого-педагогическое консультирование участников образовательных отношений	Февраль 2022
III. Доступность услуг для инвалидов				
Продолжить реализацию проекта «Ресурсный центр-территория успеха», обеспечить отработку механизмов выстраивания индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ	В течение года	заместитель директора Мочалова Е.Г.	Реализуется проект «Ресурсный центр-территория успеха», обеспечена отработка механизмов выстраивания индивидуальных образовательных маршрутов для детей с ОВЗ	В течение года
Создание световой разметки, обновление световой разметки лестничных маршей.	2022-2023 годы	директор Магомедов М.С.заместитель директора по АХР Ашураев Ш.М	Нанесена световая разметка, обновлена световая разметка лестничных пролетов	Август 2022

Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации.	2022-2023 годы	Директор Магомедов М.С.	Изыскать возможность представления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);	
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации				
Актуализировать информацию о работе сайта гимназии, электронного журнала (Дневник.ру) на родительских собраниях	В течение года	заместители директора Штибекова Н.Ф., Сагитова А.М., Мочалова Е.Г.	Актуализирована информация о работе сайта гимназии, электронного журнала (Дневник.ру) на родительских собраниях	В течение года
Доведение информации о результатах проведения независимой оценки качества образовательной деятельности в 2021 году до сведения родителей (законных представителей) учащихся	Февраль – март 2022 года	заместители директора Штибекова Н.Ф., Сагитова А.М., Мочалова Е.Г.	Информация о результатах проведения независимой оценки качества образовательной деятельности в 2019 году доведена до сведения родителей (законных представителей) учащихся	Февраль 2022
Анализ результатов независимой оценки качества образовательной деятельности в 2021 году на совещании педагогических работников гимназии	Январь – апрель 2022 года	заместители директора Штибекова Н.Ф., Сагитова А.М., Мочалова Е.Г.	Проведен анализ результатов независимой оценки качества образовательной деятельности в 2021 году на совещании педагогических работников и заседании совета гимназии	Февраль 2022 года Протокол до 26.02.2022
Проведение мероприятий, направленных на создание благоприятного психологического климата в коллективе гимназии. Проведение тренинга «Вежливость, культура, этикет» для сотрудников гимназии	В течение года	заместители директора	Проведены мероприятия, направленные на создание благоприятного психологического климата в коллективе гимназии. Проведен тренинг «Вежливость, культура, этикет» для сотрудников гимназии	Февраль 2022
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг				
Организация взаимодействия со СМИ, в том числе электронными, использование социальных сетей для трансляции информации о деятельности образовательной	В течение года	заместитель директора	Организовано взаимодействие со СМИ, в том числе электронными, использование социальных сетей для трансляции информации о деятельности образовательной	В течение года http://school31.68edu.ru/news.php

<p>организации</p> <p>Проведение дней открытых дверей и других имиджевых мероприятий по направлению воспитательной деятельности</p>	<p>В течение года</p>	<p>заместитель директора</p>	<p>организации</p>	<p>В течение года https://www.vestitambov.ru/new/shkolniki-chitajut-stihi-o-vojne/</p>
---	-----------------------	----------------------------------	--------------------	---

Приложение 1

К Постановлению администрации ГО «город Каспийск»
«Об утверждении Плана по устранению недостатков,
выявленных в результате независимой оценки качества
услуг оказания услуг образовательными организациями
городского округа «город Каспийск» в 2021 году

**План
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий
оказания услуг МБОУ «СОШ №6» им. Омарова М.О.**

Показатель	Недостатки (итоговые баллы), выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)
1. Открытость и доступность информации об образовательной организации				
1.1. соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на информационных стендах в помещении	Объем информации (количество материалов/единиц информации), размещенной на информационных стендах в помещении организации по отношению к	Анализ соответствия информации о деятельности образовательной размещенной на информационных стендах в помещении образовательной	01.07.2021	Заместители директора по ВР и ИТ Абдуллаева М.Г., Шорникова Е.М. Алиева С.М.

образовательной организации, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами;	количеству материалов, размещение которых установлено нормативными правовыми актами	организации, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами	
1.2. соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на официальном сайте образовательной организации, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами;	Объем информации (количество материалов/единиц информации), размещенной на официальном сайте организации по отношению к количеству материалов, размещенных образовательными правовыми актами	Анализ соответствия информации о деятельности образовательной организации на официальном сайте образовательной организации нормативным правовым актам, нахождение недостающей информации, приведение в соответствие	01.07.2021 Заместитель директора по ИТ Алиева С.М.
2. По направлению «Доступность образовательной деятельности для инвалидов».			
2.1. Обеспечить оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов: наличие оборудованных групп	Количество условий доступности организации для инвалидов	Создание условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими по мере поступления финансирования.	01.08.2022 Заместитель директора по АХЧ

<p>пандусами/подъемными платформами; наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов.</p>				
<p>2.2. Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; возможность представления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг</p>	<p>Количество условий доступности организации для инвалидов</p>	<p>1. Обеспечить в организации условия доступности, позволяющие инвалидам получать образовательные услуги наравне с другими: Разработать адаптированные дополнительные общеразвивающие программы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>2. Окрасить светящейся в темноте краской кромки ступеней, входные пороги. Разместить в травмо-опасных местах (двери, лестничные</p>	<p>01.09.2022</p>	<p>Заместители директора по УВР Несина Н.Н., Имамова И.Я.</p> <p>Заместитель директора по АХЧ Гадисов З.Г.</p>

<p>сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика);</p>		<p>марши, габаритное оборудование) неоновые светящиеся наклейки и круги</p> <p>3. Создать альтернативную версию официального сайта для если это возможно на новом сайте школы. Связаться с разработчиками сайта.</p> <p>4. Установить тактильные кабинетные таблички, предупредительные указатели, пиктограммы, вывески.</p> <p>5. Разместить тактильную информационную вывеску на контрастном фоне с наименованием и графиком работы школы в доступном для обозрения участке фасада</p>	<p>01.08.2022</p> <p>01.08.2022</p> <p>01.08.2022</p>	<p>Заместитель директора по ИТ Алиева С.М.</p> <p>Заместитель директора по АХЧ Гадисов З.Г.</p> <p>Заместитель директора по АХЧ Гадисов З.Г.</p>
--	--	--	---	--

Приложение 1

К Постановлению администрации ГО «город Каспийск» «Об утверждении Плана по устранению недостатков, выявленных в результате независимой оценки качества условий оказания услуг образовательными организациями городского округа «город Каспийск» в 2021 году

ПЛАН

По устранению недостатков, выявленных в результате независимой оценки качества условий оказания услуг МБОУ «СОШ №4» г. Каспийска.

№ п/п	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственные исполнители	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об образовательных организациях					
1.1.	Приведение информации на стендах внутри организации в соответствие с требованиями нормативно-правовых актов.	В течение года	Зам. директора по УВР Асадуева П.Б.	Размещение информации о деятельности школы	Март 2022 г.
1.1.1.	Приведение информации на официальном сайте организации в соответствие с требованиями нормативных правовых актов.	апрель 2022г.	Администрация ОО, отв. за ведение школьного сайта Хизриева Р.М.	Размещение информации на официальном сайте	Апрель 2022 г.
II. Доступность услуг для инвалидов					
2.1.	Создание возможности для беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ к информации, объектам инфраструктуры школы, наличие минимальной оснащённости инклюзивного образовательного процесса (информационно-тактильные знаки, выполненные шрифтом Брайля)	До 1 сентября 2022 г.	Директор ОО С.А. Султанахмедов, завхоз Хасаева З.Х.	Создание системы навигации, понятной как для обычных учащихся, так и для обучающихся с ОВЗ	Август 2022 г.

2.2.	Обеспечение прохождения педагогами курсов повышения квалификации, в том числе в области инклюзивного образования и оказания первой доврачебной помощи.	В течение учебного года	Директор ОО Султанахмедов С.А., заместитель директора по УВР Алиева Э.З.	Командирование педагогов на курсы повышения квалификации	Июль 2022 г.
2.3.	Обеспечение оборудования территории, прилегающей к школе и её помещений с учётом доступности для инвалидов: выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов; адаптированные лифты, поручни, расширенные дверные проёмы; сменные кресло-коляски; специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения в организации.	По мере финансирования	Директор ОО Султанахмедов С.А.	Создание условий для беспрепятственного посещения ОО обучающимися с ОВЗ	Декабрь 2022 г.
2.4.	Обеспечение условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими: дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; возможности представления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика), помощи, оказываемой работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструктирование)	В течение года	Директор ОО Султанахмедов С.А., заместитель директора по УВР Алиева Э.З.	Создание среды доступности, обеспечение рпохождения педагогами необходимых курсов повышения квалификации	Декабрь 2022 г.

Приложение 1

К Постановлению администрации ГО «город Каспийск»
«Об утверждении Плана по устранению недостатков,
выявленных в результате независимой оценки качества
условий оказания услуг образовательными организациями
городского округа «город Каспийск» в 2021 году

**План
по устранению недостатков, выявленных в результате независимой
оценки качества условий оказания услуг МБОУ «СОШ № 5»**

№	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственные исполнители	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об образовательных организациях					
1	Привести информацию на стендах МБОУ «СОШ №5» в соответствие с требованиями нормативно-правовых актов	Февраль 2022	Халилова Ч.А.	Обновлен информационный стенд с требованием нормативно-правовых актов	Исполнено
2	Привести информацию на официальном сайте организации в соответствие с требованиями нормативных правовых актов	Еженедельное пополнение информации	Хизриева З.О	Дополнены разделы с внесением актуальной информации	Систематически
3	Обеспечить оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов; выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов	Устранить до 01.03.2022г.	Меджидов К.М.	Подготовка и обозначение места стоянки и парковки инвалидов	01.03.2022

Приложение 1

К Постановлению администрации ГО «город Каспийск»
«Об утверждении Плана по устранению недостатков,
выявленных в результате независимой оценки качества
условий оказания услуг образовательными организациями
городского округа «город Каспийск» в 2021 году

План по устранению недостатков, выявленных в результате независимой оценки качества условий оказания услуг в МБОУ «СОШ №3 им. Гаджибекова А.И.».

№ п/п	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказываемых услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственные исполнители	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				Реализован-ные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1. По направлению «Открытость и доступность информации об организации, осуществляющих образовательную деятельность».					
1.1.	Не полностью представлена информация на информационных стендах внутри организации.	В течение года	Зам. директора по УВР Сефербекова З.А.	Размещение информации о деятельности школы.	Март 2022 г.
1.2.	Не полностью представлена информация на официальном сайте школы в соответствии с требованиями	В течение года	Зам. директора по УВР Сефербекова З.А., отв. за ведение	Размещение всей информации о деятельности ОО на сайте школы.	Февраль 2022 г.

нормативных правовых актов.		школьного сайта Маммадаева А.А.	
2. По направлению «Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность»			
<p>2.1. Обеспечить оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов: выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов; адаптированные лифты, поручни, расширенные дверные проемы; сменные кресло-коляски; специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения в организации</p>	<p>В период проведения капитального ремонта и при предварительном планировании сметы.</p>	<p>Директор школы Агаева М.М.</p>	<p>Создание ясной и понятной системы навигации, позволяющей детям и учителям комфортно ориентироваться и передвигаться в здании школы.</p> <p>Июль 2022 г.</p>
3. По направлению «Доступность образовательной деятельности для инвалидов.»			

<p>3.1</p> <p>Обеспечить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими: дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; возможность представления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструтирование) (возможность сопровождения работниками организации).</p>	<p>По мере поступления финансирования</p>	<p>Директор школы Агаева М.М.</p>	<p>Исполнение всех рекомендаций при финансировании работодателем.</p>	<p>Июль 2022 г.</p>
---	---	-----------------------------------	---	---------------------

Приложение 1

К Постановлению администрации ГО «город Каспийск»
«Об утверждении Плана по устранению недостатков,
выявленных в результате независимой оценки качества
условий оказания услуг образовательными организациями
городского округа «город Каспийск» в 2021 году

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в результате независимой оценки качества условий оказания услуг МБОУ «СОШ №1» г. Каспийск

№ п/п	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственные исполнители	Сведения о ходе реализации	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1. Открытость и доступность информации об образовательных организациях					
1.1	Обеспечение размещения на интернет-страницах образовательных организаций Республики Дагестан полной и актуальной информации об организации в соответствии с требованиями к содержанию и форме предоставления указанной информации на официальном сайте в сети «Интернет»:				

1.2	Своевременная актуализация и обновление информации об организации (внутренние документы, локальные акты, регламентирующие порядок приема в ОО, планы, отчеты и т.д.)	Апрель, 2022г	зам. директора по УВР: Абдуризаев Г.Р., Джумаева С.И., Гамидова С.Д., Гацайниева Р.Г.; ответственный за ведение сайта МБОУ «СОШ №1» - Трубаева Е.М., зам. директора по ВР	Приведение информации на сайте в соответствие с требованиями нормативно-правовых актов	До 30 апреля 2022г.
1.3	Приведение информации на стендах внутри организации в соответствие с требованиями нормативных правовых актов.	I полугодие 2022 ГОДА	зам. директора по УВР: Абдуризаев Г.Р., Джумаева С.И., Гамидова С.Д., Гацайниева Р.Г.	Размещение информации на стендах школы	Май 2022г

II. Комфортность условий предоставления услуг образовательными организациями

	Проведение работ по обеспечению в организации комфортных условий для предоставления образовательных услуг:				
2.1.	проведение работ по поддержанию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья (оборудованный спортивный зал, медицинский кабинет, столовая и т.п.)	Август 2022 г.	Алиева Ф.Г., директор МБОУ «СОШ №1»; Мазанаев Р.Н., зам. директора по АХЧ	Проведение ремонтных работ	Август, 2022г.
2.2.	Использование канала обратной связи для выявления неудобств, с которыми сталкиваются потребители услуг при посещении	постоянно	Алиева Ф.Г., директор МБОУ «СОШ №1», зам. директора по УВР:	подвергать анализу (ежеквартальному, ежемесячному)	ежемесячно

	ШКОЛЫ		<p>Абдуризаев Г.Р., Джумаева С.И, Гамидова С.Д., Гацайниева Р.Г.; Трубаева Е.М.; ответственный за работу с обращениями граждан- Муталиева Д.М.</p>	<p>причины обращений потребителей услуг</p>	
III. Доступность услуг для инвалидов					
3.1.	<p>Создание возможности для беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ к информации, объектам инфраструктуры школы, наличие минимальной оснащённости инклюзивного образовательного процесса (информационно- тактильные знаки, выполненные шрифтом Брайля)</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Алиева Ф.Г., директор МБОУ «СОШ №1»; зам. директора по УВР: Джумаева С.И., Гамидова С.Д.</p>	<p>обеспечение учебно- методическими материалами в доступных формах, организацию индивидуальных консультаций для учащихся- инвалидов, индивидуальные учебные планы и индивидуальные графики обучения, составление расписания занятий с учетом доступности среды.</p>	<p>До 31 декабря 2022 г.</p>

3.2	Обеспечение прохождения педагогами курсов повышения квалификации, в том числе в области инклюзивного образования и оказания первой доврачебной помощи.	В течение учебного года	Алиева Ф.Г., директор МБОУ «СОШ №1», зам. директора по УВР: Джумаева С.И., Гамидова С.Д.	Организовать участие педагогов в прохождении курсов	До 31.12. 2022г.
3.3.	Обеспечение оборудования территории, прилегающей к школе и её помещений с учётом доступности для инвалидов: выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов;	По мере финансирования	Алиева Ф.Г., директор МБОУ «СОШ №1»; Мазанаев Р.Н., зам. директора по АХЧ	По мере поступления финансирования	По мере поступления финансирования

IV. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников образовательных организаций

4.1	Продолжить работу по поддержанию высокого уровня компетентности и профессиональной этики работников ОО (обучающие семинары, тренинги, мастер-классы для педагогов)	постоянно	Алиева Ф.Г., директор МБОУ «СОШ №1», зам. директора по УВР: Абдуризаев Г.Р., Джумаева С.И., Гамидова С.Д., Гацайниева Р.Г., Трубаева Е.М., зам. директора по ВР	Организовать участие педагогов в обучающих семинарах, тренингах, мастер – классах, успешное прохождение аттестаций, повышение квалификации.	До 31.12. 2022г.
4.2.	Доброжелательность и вежливость работников	В течение года	Алиева Ф.Г., директор МБОУ «СОШ №1», все работники школы	Мониторинг официальных жалоб, благодарностей. Анонимные опросы, внутренний рейтинг, конкурс сотрудников	До 31.12. 2022 г.

V. Удовлетворённость условиями оказания услуг

5.1.	Проведение анализа данных, полученных в результате анкетирования респондентов и учёт их при разработке комплекса мер для устранения выявленных дефицитов и планировании деятельности ОО	май 2022 г.	Алиева Ф.Г., директор МБОУ «СОШ №1»; зам. директора по УВР: Абдуризаев Г.Р., Джумаева С.И., Гамидова С.Д., Гацайниева Р.Г., Трубаева Е.М.	Анкеты, анонимные опросы. Проведение родительского всеобуча, конференций	До 31.05. 2022 г
5.2.	Обеспечение рассмотрения на заседаниях коллегиальных органов управления школы с привлечением родительской общественности вопросов повышения качества оказания услуг по итогам анкетирования.	Май 2022 г.	Алиева Ф.Г., директор МБОУ «СОШ №1»; зам. директора по УВР: Абдуризаев Г.Р., Джумаева С.И., Гамидова С.Д., Гацайниева Р.Г., Трубаева Е.М.	Анкеты, анонимные опросы. Проведение родительского всеобуча, конференций	До 31.12. 2022 г
5.3	Контроль за реализацией плана мероприятий по устранению недостатков, выявленных в результате независимой оценки качества условий оказания услуг образовательными организациями Республики Дагестан в 2022 г.	ежеквартально	МКУ «Управление образования» города Каспийска»		

Приложение 1

К Постановлению администрации ГО «город Каспийск»
«Об утверждении Плана по устранению недостатков,
выявленных в результате независимой оценки качества
условий оказания услуг образовательными организациями
городского округа « город Каспийск» в 2021 году

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг,
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2»

Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
			реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации				
Мониторинг информации, размещенной на официальном сайте школы, на соответствие требованиям законодательства	Февраль 2022 года	Джалалдинова Э.Ю., замдиректора по УВР; Куцева, замдиректора по ИОП, ответственный технический специалист за ведение сайта	Информация о деятельности образовательной организации, размещенной на официальном сайте организации в сети «Интернет» приведена в соответствие с требованиями законодательства	Февраль 2022 года
Своевременное размещение и обновление актуальной информации на	В течение года	Джалалдинова Э.Ю., замдиректора по УВР;	Своевременно размещается и	В течение года Постоянно

официальном сайте школы в сети «Интернет»		Куцева, замдиректора по ИОП, ответственный технический специалист за ведение сайта	обновляется актуальная информация на официальном сайте школы в сети «Интернет»	
Перенесение раздела «Интернет-приёмная» на главную страницу официального сайта школы	Февраль 2022 года	Куцева, замдиректора по ИОП, ответственный технический специалист за ведение сайта	Раздел «Интернет-приёмная» перенесен на главную страницу официального сайта школы	Февраль 2022года
Осуществление информационно-разъяснительной работы с населением о проведении независимой оценки качества оказания услуг на общешкольных родительских собраниях	Постоянно	Бутдаева М.С Магомедова З.Р заместители директора	Осуществлена информационно-разъяснительная работа с населением о проведении НОКО на общешкольных родительских собраниях	Постоянно
Привести в соответствие информацию на информационных стендах с требованиями нормативно-правовых актов	В течении месяца	Дибирова У.К заместитель директора по ВР		Январь 2022
Рассмотреть возможность увеличения способов дистанционного взаимодействия на официальном сайте организации		Куцева, замдиректора по ИОП, ответственный технический специалист за ведение сайта		Постоянно
II. Комфортность условий предоставления услуг				
Проведение планового косметического ремонта школы	Июнь-август 2022 года	Гасанбекова С.Н, директор; Мирзаханов А.А.,	Проведен плановый косметический	Июнь-август 2022 года

Обновление мультимедийного, компьютерного оборудования, мебели для учебных кабинетов	ремонт школы	Обновлено мультимедийное, компьютерное оборудование, мебель для учебных кабинетов	Август 2022 года
Совершенствование системы наблюдения (установка дополнительных видеокамер)	Усовершенствован а система наблюдения (установлены дополнительные видеокамеры)	Ухватова О.В., директор; Антонов А.А., заместитель директора по АХР	Ноябрь 2022
Организация и проведение психолого-педагогического консультирования участников образовательных отношений	Организовано и проведено психолого-педагогическое консультирование участников образовательных отношений	Рудоманова И.В., заместитель директора	Февраль 2022
III. Доступность услуг для инвалидов			
Оборудование входа пандусом в здании корпуса №1	2022-2023г.г.	ГасанбековаС.Н, директор; Мирзаханов А.А., завхоз	По мере финансирования
Обеспечение условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими	2022-2023г.г	ГасанбековаС.Н, директор; Мирзаханов А.А., завхоз	По мере финансирования
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации			
Доведение информации о результатах проведения независимой оценки качества	Январь – февраль 2022 года	Джалалинова Э.Ю., замдиректора по УВР;	Февраль 2020

образовательной деятельности в 2021 году до сведения родителей (законных представителей) учащихся		Бутдаева М.С, Магомедова З.Р Горисева Т.Н		
Анализ результатов независимой оценки качества образовательной деятельности в 2021 году на педагогическом совете работников	Январь 2022 года	Гасанбекова С.Н, директор;		Протокол № от . 2022
Проведение мероприятий, направленных на создание благоприятного психологического климата в коллективе школы.	В течение года	Соколова Л.А., Кирсанова О.Н., Кораблина О.В., заместители директора	Проведены мероприятия, направленные на создание благоприятного психологического климата в коллективе школы.	Февраль 2020
Проведение тренинга «Вежливость, культура, этикет» для сотрудников школы			Проведен тренинг «Вежливость, культура, этикет» для сотрудников школы	
V. Удовлетворенность условиями оказания услуг				
Организация взаимодействия со СМИ, в том числе электронными, использование социальных сетей для трансляции информации о деятельности образовательной организации	В течение года	Дибирова У.К, заместитель директора	Организовано взаимодействие со СМИ, в том числе электронными, использование социальных сетей для трансляции информации о деятельности образовательной организации	В течение года
Проведение дней открытых дверей и других имиджевых мероприятий по	В течение года	Дибирова У.К, заместитель директора		В течение года

направлениям воспитательной
деятельности

--	--	--	--	--